



Мероприятия по повышению профессиональной компетентности педагогических работников МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №4» Чистопольского муниципального района Республики Татарстан на 2025-2026 учебный год

Цель работы:

Создание условий для непрерывного развития учительского потенциала, повышения уровня профессионального мастерства и профессиональной компетенции педагогов как фактора повышения качества образования в условиях реализации новых образовательных стандартов третьего поколения, создание образовательного пространства, способствующего развитию ребенка, формированию стремления к саморазвитию и самосовершенствованию.

Задачи:

- Совершенствовать условия для реализации ФООП, совершенствовать качество обученности выпускников на ступени среднего общего образования (СОО).
- Изучить федеральные рабочие программы по учебным предметам. Рассмотреть рабочие программы педагогов на предмет соответствия требованиям федеральных рабочих программ.
- Совершенствовать методический уровень педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями
- Активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению инновационного педагогического опыта творчески работающих педагогов.
- Совершенствовать систему мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
- Обеспечивать методическое сопровождение работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.
- Создавать условия для самореализации обучающихся в образовательной деятельности и развития ключевых компетенций обучающихся.
- Развивать и совершенствовать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- Развивать ключевые компетенции обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

Обновление содержания образования:

Дальнейшее развитие кадрового потенциала через:

- активизацию работы по развитию творческого и инновационного потенциала учителей за счет дальнейшей реализации мер стимулирования;
- создание условий для повышения профессиональной компетентности педагогов через их участие в профессиональных конкурсах, создание авторских педагогических разработок, проектно-исследовательскую деятельность, обучающие семинары, вебинары и курсовую подготовку;
- продолжение работы по обобщению и транслированию передового педагогического опыта творчески работающих учителей через организацию и проведение методических недель, педагогических советов, открытых уроков, мастер-классов.
- обеспечение методического сопровождения образовательного процесса в рамках реализации федеральных государственных образовательных стандартов.

Совершенствование системы поддержки одаренных детей через:

- выявление и развитие детской одарённости и поддержки детей в соответствии с их способностями, в том числе на основе инновационных технологий;
- реализацию индивидуальных образовательных маршрутов, направленных на развитие интеллектуально-творческих способностей обучающихся;
- расширение возможностей для участия способных и одарённых школьников в разных формах интеллектуально-творческой деятельности;
- формирование исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности, предоставление им оптимальных возможностей для реализации индивидуальных творческих запросов через активизацию работы по организации проектно-исследовательской деятельности.

Ориентиры деятельности:

- реализация системного подхода;
- выявление готовности учителя работать в инновационном режиме;
- диагностические, аналитические мероприятия;
- разработка комплексно-целевой программы (методический сервис);
- организация работы учителей по освоению и внедрению новых образовательных технологий, создание технологичной информационно-образовательной среды (информационно технологический сервис); обобщение и распространение опыта.

Ожидаемый результат на конец 2025-2026 учебного года:

- Повышение профессиональной компетентности педагогического коллектива.
- Повышение качества образованности школьника, уровня его воспитанности.
- Личностный рост каждого обучающегося.
- Готовность каждого ученика к самостоятельному выбору и принятию решений.

Приоритетные направления методической работы на 2025-2026 учебный год:

Организационное обеспечение:

1. Совершенствование опыта работы педагогов по использованию информационных технологий и внедрения их в образовательный процесс.
2. Повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение методических и предметных недель, взаимопосещение уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских.
3. Обеспечение эффективного функционирования научного общества обучающихся.
4. Совершенствование системы обобщения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

Технологическое обеспечение:

1. Активное внедрение в практику продуктивных современных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на развитие личности ребенка.
2. Обеспечение обоснованности и эффективности планирования процесса обучения детей.

Информационное обеспечение:

1. Изучение документов федерального и регионального уровней, регламентирующих реализацию обновленных ФГОС.
2. Продолжить подбор методических и практических материалов методической составляющей образовательного процесса через использование Интернет-ресурсов, электронных баз данных и т.д.
3. Создание банка методических идей и наработок учителей школы.
4. Разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям.

Создание условий для развития личности ребенка: разработка концепции воспитательного пространства

Психолого-педагогическое сопровождение образовательной программы:

1. Психолого-педагогическое сопровождение обучения.
2. Изучение особенностей индивидуального развития детей.
3. Формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности.
4. Создание условий для обеспечения профессионального самоопределения обучающихся.

Создание условий для укрепления здоровья обучающихся:

1. Отслеживание динамики здоровья обучающихся.
2. Разработка методических рекомендаций педагогам по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок обучающихся.

Диагностика и контроль результативности образовательного процесса

1. Контроль качества знаний обучающихся.
2. Совершенствование механизмов независимых экспертиз успеваемости и качества знаний обучающихся.
3. Совершенствование у обучающихся общеучебных и специальных умений и навыков, способов деятельности.
4. Диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуально групповых занятий и элективных курсов.

Формы методической работы:

1. Тематические педсоветы.
2. Методический совет.
3. Предметные и творческие объединения учителей.
4. Работа учителей по темам самообразования.
5. Открытые уроки.
6. Творческие отчеты.
7. Предметные недели.
8. Семинары.
9. Консультации по организации и проведению современного урока.
10. Организация работы с одаренными детьми.
11. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

Технология направления деятельности методической службы:

- Планирование и организация деятельности методических объединений педагогов.
- Организация обучающих мероприятий.
- Обеспечение выполнения учебных программ.
- Обобщение передового педагогического опыта.

Информационно-методическое обеспечение

- Утверждение списка УМК для уровней НОО, ООО, СОО согласно ФПУ.
- Подбор методического материала для проведения педагогических и методических советов, семинаров, конференций (по плану работы школы).
- Создание банка данных программно-методической, нормативно-правовой, научно-теоретической информации.
- Удовлетворение запросов, потребностей учителей в информации профессионально-личностной ориентации.
- Систематизация материалов, поступающих в методический кабинет.
- Оформление материала по обобщению опыта творчески работающих педагогов.
- Оказание методической помощи молодым педагогам.

Инновационная деятельность

- Определение перспектив и задач инновационного развития ОУ.

- Инновационный потенциал педагогического коллектива (анализ качественного уровня кадров).
- Управление развитием инновационного потенциала:
- развитие инновационного потенциала педагогов;
- развитие связей с профессиональным сообществом;
- создание условий для эффективной реализации социально-педагогических инициатив.

1	Повышение профессиональной компетентности педагогов	Цель: анализ условий для научно-методического обеспечения реализации ФГОС ООО, СОО; внедрение новых образовательных технологий в рамках реализации обновленных ФГОС		
	Содержание работы	Сроки	Исполнители	Прогнозируемый результат
1.1.	Изучение нормативно-правовых документов по реализации ФООП	Август	Леванова С.Л., заместитель директора	Выработка единых представлений о перспективах работы, определение направлений деятельности
1.2.	Методическое совещание по теме «Реализация ФООП: задачи, целевые ориентиры и планируемые результаты, методы, формы, технологии»	Август	Нуруллина Г.Г., директор	Готовность к реализации федеральных рабочих программ по учебным предметам
1.3.	Методическое совещание по теме «Мониторинг профессиональных компетенций»	Сентябрь	Леванова С.Л., заместитель директора	Информирование о проведении мониторинга профессиональных компетенций в 2025/26 учебном году. Определить профессиональные дефициты педагогов Выявить уровень методической подготовки и профессиональные затруднения молодых и вновь пришедших учителей
1.4.	Заседания ШМО и проблемных групп по проблемам достижения высокого качества образования в условиях реализации обновленных ФГОС	В течение года	Леванова С.Л., заместитель директора, руководитель ШМО и проблемных групп	Обеспечение продуктивной деятельности участников педагогического процесса по реализации методической темы школы
1.5.	Методический семинар по теме «Развитие профессиональных компетентностей педагогов школы как фактор	Ноябрь	Леванова С.Л., заместитель директора, руководитель ШМО и	Создание условий для повышения профессионального мастерства преподавателей на основе обмена передовым опытом,

	достижения современного качества образования в условиях реализации ФООП»		проблемных групп	самообразования и курсовой переподготовки
1.6.	Инновационная и экспериментальная работа. Разработка инновационных проектов и программ учителей в рамках подготовки к участию в конкурсах профессионального мастерства (гранты, 50 инноваций, Учитель года и т.д.)	В течение года	Леванова С.Л., заместитель директора, руководитель ШМО и проблемных групп	Освоение и внедрение новых педагогических технологий.
1.7.	Участие педагогов в работе профессиональных педагогических сообществ, в том числе виртуальных, экспериментальных творческих группах педагогов, в работе РИП, в очных и заочных конкурсах профессионального мастерства	В течение года	Леванова С.Л., заместитель директора, руководитель ШМО и проблемных групп	Повышение профессионального мастерства педагогов. Совершенствование работы над повышением мотивации педагогов в росте профессионального мастерства
1.8.	Методический семинар по теме «Совершенствование системы оценки качества образования»	Март	Голомышева А.Р., заместитель директора	Мастер-класс по использованию ресурсов ФГИС «Моя школа»
2	Организационная и информационная работа	Цель: подробное информирование педагогического коллектива о направлениях методической деятельности; системная организация методической службы		
2.1.	Изучение нормативных документов по организации работы педагогического коллектива, экспериментов различного уровня	В течение года	Леванова С.Л., заместитель директора, руководитель ШМО и проблемных групп	Нормативно-правовое обеспечение деятельности методической службы, экспериментов различного уровня
2.2	Федеральные рабочие программы и программы внеурочной деятельности для начального, основного и среднего	Август	Леванова С.Л., заместитель директора; руководители	Рассмотрение рабочих программ педагогов на предмет соответствия требованиям федеральных рабочих программ

	общего образования и соответствие их целям и задачам ФООП.		ШМО и проблемных групп	
2.3.	Изучение новинок психолого-педагогической и методической литературы, наиболее ценного педагогического опыта	В течение года	Леванова С.Л., заместитель директора, руководитель ШМО и проблемных групп	Создание условий для оптимального доступа педагога к необходимой информации
2.4.	Изучение и внедрение в практику УВП современных педагогических технологий и методик обучения и воспитания, в том числе информационных, технологий, ресурсов электронной системы образования	В течение года	Леванова С.Л., заместитель директора, руководители ШМО и проблемных групп	Эффективное использование в учебно-воспитательном процессе новых педагогических технологий
2.5.	Организация школьных конкурсных мероприятий, школьных этапов муниципальных и республиканских конкурсов (по плану УО)	В течение года	Леванова С.Л., заместитель директора, руководители ШМО и проблемных групп	Реализация творческого потенциала учителя и ученика
2.6.	Повышение квалификации педагогов	В течение года	Леванова С.Л., заместитель директора	Методическое сопровождение учителей при подготовке к аттестации и в межаттестационный период
2.7.	Организация курсовой подготовки педагогических работников (через информационную систему «Электронное образование Республики Татарстан»)	В течение года	Леванова С.Л., заместитель директора	Своевременное прохождение педагогами курсов повышения квалификации; совершенствование методической грамотности учителей
2.8.	Системная работа с учителями, испытывающими методические затруднения	В течение года	Леванова С.Л., заместитель директора, руководители ШМО и	Оказание компетентной помощи педагогам, испытывающим профессиональные затруднения при организации УВП

			проблемных групп	
3	Повышение квалификации	Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по повышению профессиональной компетенции; совершенствование качества образования		
3.1.	<u>Семинары, мастер-классы</u>			
3.1.1	Семинар-практикум для классных руководителей по теме «Пути развития Общероссийского общественного государственного движения детей и молодёжи «Движение первых» и программы социальной активности обучающихся начальных классов «Орлята России»	Октябрь	Мухаметзянова Е.М., советник директора по ВР	Повышение профессиональной компетенции педагогов
3.1.2	Семинар-практикум по теме «Создание современной информационно-образовательной среды. Развитие критического мышления в рамках реализации актуальных педагогических технологий»	Ноябрь	Леванова С.Л., заместитель директора, руководители ШМО и ПГ	Совершенствование системы повышения профессиональной компетентности педагогов, стимулирование и поддержка педагогических работников, повышение качества образования и разностороннее развитие личности обучающихся, повышение престижа образовательной организации.
3.1.3	Мастер-класс по теме «Организация работы учителей по подготовке к промежуточной аттестации, ОГЭ и ЕГЭ»	Декабрь	Голомышева А.Р., заместитель директора	Информирование учителей о плане и перечне мероприятий по подготовке обучающихся 9-х классов к ОГЭ и 11 классов к ЕГЭ
3.1.4	Семинар-практикум по теме «Методы работы с неординарными школьниками как организация индивидуального подхода в рамках требований ФГОС третьего поколения»	Февраль	Юсупова Г.С., заместитель директора	Соотнесения собственной профессиональной позиции с целями и задачами ФГОС и ФОП
3.2.	Обобщение и распространение			

	лучшего педагогического опыта			
3.2.1 .	Подготовка материалов и участие педагогов в методических конкурсах различного уровня (по плану УО, МО и Н РФ, РТ)	В течение года	Леванова С.Л., заместитель директора	Самореализации творческой личности педагогических работников
3.2.2 .	Подготовка материалов и участие в конкурсе профессионального мастерства «Учитель года- 2026»	Декабрь, январь	Леванова С.Л., заместитель директора	Стимулирование педагогов к трансляции собственного педагогического опыта
3.2.3 .	Участие педагогов в республиканских грантовых конкурсах	В течение года	Леванова С.Л., заместитель директора	Обобщение лучшего педагогического опыта, творческая самореализация педагога
3.2.4 .	Продолжение работы по выявлению, обобщению и распространению положительного педагогического опыта	В течение года	Леванова С.Л., заместитель директора, руководители ШМО и проблемных групп	Систематизация результатов педагогической деятельности
3.2.5	«Психологический комфорт на уроке как основное условие развития личности». Представление материалов по самообразованию на заседаниях.	Январь	Леванова С.Л., заместитель директора	Совершенствование системы повышения профессиональной компетентности педагогов
3.3.	Участие педагогов в зональных педагогических чтениях, республиканском фестивале «Шенталинские чтения», НПК различного уровня	Март - апрель	Леванова С.Л., заместитель директора, Руководители ШМО и проблемных групп	Обобщение лучшего педагогического опыта
4	Курсовая подготовка	Цель: повышение уровня квалификации педагогических кадров		
4.1.	Корректировка перспективного плана курсов повышения квалификации	Август	Леванова С.Л., заместитель директора	Система курсовой подготовки. Перспективный план курсовой переподготовки

4.2.	Анкетирование и диагностика профессиональных компетенций учителей-кандидатов на прохождение курсов повышения квалификации в системе «Электронное образование РТ» в 2026 году	Сентябрь	Леванова С.Л., заместитель директора	Совершенствование педагогического мастерства педагогических кадров через курсовую систему повышения квалификации
4.3.	Оформление заявлений на прохождение курсов повышения квалификации в системе «Электронное образование РТ»	Ноябрь	Леванова С.Л., заместитель директора	Система курсовой подготовки
4.3.	Обновление «Сведений о курсовой подготовке педагогических работников МБОУ «Средняя общеобразовательная школа №4»	Январь	Леванова С.Л., заместитель директора	Система курсовой подготовки
4.4.	Обсуждение новинок методической и педагогической практики по итогам курсового обучения на заседаниях ШМО и ПГ	В течение года	Леванова С.Л., заместитель директора	Оказание методической помощи
4.5.	Повышение квалификации на тематических курсах, в том числе дистанционные формы повышения квалификации в соответствии с темой самообразования	В течение года	Леванова С.Л., заместитель директора	Повышение уровня квалификации педагогических кадров
5	Аттестация педагогических кадров	Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников		
5.1.	Подведение итогов аттестации педагогов школы в 2024-2025 учебном году и задачи по аттестации на 2025-2026 учебный год	Август	Леванова С.Л., заместитель директора	Анализ итогов аттестации 2023-2024 учебного года

5.2.	Организация школьной аттестации на СЗД в 2025–2026 учебном году, подготовка пакета документов	Сентябрь	Леванова С.Л., заместитель директора	Пакет документов для проведения аттестации на СЗД в 2024–2025 учебном году
5.3	Корректировка перспективного плана прохождения аттестации педагогическими работниками	Сентябрь	Леванова С.Л., заместитель директора	Определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников
5.4.	Месячник аттестуемого педагога (изучение личных документов, работа с личными кабинетами в Электронной системе образования)	Сентябрь	Леванова С.Л., заместитель директора	Анализ материалов педагогов, предъявленных для проведения аттестации
5.5.	Посещение уроков аттестующихся педагогов	В течение года	Администрация школы по плану ВШК	Анализ деятельности аттестующихся педагогов
5.6.	Консультации для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности»	Сентябрь - октябрь	Леванова С.Л., заместитель директора	Обеспечение профессиональной готовности педагогических работников через реализацию непрерывного повышения квалификации
5.7.	Подготовка аттестационных материалов педагогов, проходящих аттестацию в IV квартале 2025 года	Сентябрь - октябрь	Леванова С.Л., заместитель директора	Формирование пакета документов
5.8.	Обновление аттестационного уголка	В течение года	Леванова С.Л., заместитель директора	Систематизация материалов к аттестации
5.9.	Оказание методической и консультативной помощи педагогу в подготовке к аттестации	В течение года	Леванова С.Л., заместитель директора	Методическое сопровождение аттестующихся педагогов
5.10.	Проведение открытых мероприятий для педагогов школы, представление собственного опыта работы аттестующимися педагогами в рамках заседаний ШМО и ПГ	Октябрь - декабрь	Леванова С.Л., заместитель директора; Руководители ШМО и ПГ	Самоанализ деятельности аттестующихся педагогов Анализ роста педагогического мастерства путем проведения постоянного мониторинга педагогической деятельности.

5.11.	Подведение итогов аттестации педагогов школы на заседании МС, педагогическом совете	Январь	Леванова С.Л., заместитель директора	Подведение итогов аттестации педагогов школы
5.12.	Цифровые отчеты по установленной форме об итогах аттестации педагогов в 2024 году	Апрель	Леванова С.Л., заместитель директора	Систематизация итогов педагогической аттестации
6.	Управление методической работой	Цель: обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана методической работы		
6.1.	Педагогический совет	Цель: Формирование методической культуры педагогов как средства повышения качества образования		
6.1.1	Анализ итогов 2024-2025 учебного года. Основные направления деятельности школы на 2025-2026 учебный год	Август	Нуруллина Г.Г., директор	Наметить пути достижения нового качества образования в соответствии с ФГОС
6.1.2	«Повышение эффективности образовательного процесса через непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя»	Ноябрь	Леванова С.Л., заместитель директора	Повышение профессионально-методической подготовки учителей
6.1.3	Критериальное оценивание как новая технология в современной школе	Январь	Голомышева А.Р., заместитель директора	Повышение профессионально-методической подготовки учителей
6.1.4	«Профориентация в школе. Современные подходы. Обобщение опыта работы на платформе «Билет в будущее»	Март	Матвеева Г.М., заместитель директора по ВР, Мухаметзянова Е.М., советник директора по ВР	Оказание методической помощи
6.2.	Методический совет	Цель: Реализация задач методической работы на текущий учебный год		
6.2.1	Заседание 1 «Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году и отражение их в планах методической	Сентябрь	Леванова С.Л., председатель МС, заместитель директора	Эффективное выполнение планов методической работы, качественная разработка рабочих программ по предметам и элективным курсам

	работы МО в условиях реализации ФООП» -Итоги методической работы за 2024-2025 учебный год; -приоритетные направления работы методической службы на 2025–2026 учебный год; -утверждение планов работы МС и методических объединений; -обзор нормативных документов; -обсуждение плана проведения предметных недель; -анализ итогов ГИА 2024-2025 учебного года; -процедура аттестации педагогических кадров и курсовой подготовки в 2025-2026 учебном году; - обновление банка данных УМК и учителей – предметников			
6.2.2	Заседание 2 1. «Работа МС с молодыми педагогами» 2. Отчет о проведении школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. 3. Новые компетенции современного педагога в рамках требований профессионального стандарта. 4. Работа учителя русского языка и литературы по подготовке учащихся 11 класса к итоговому сочинению.	Октябрь	Леванова С.Л., председатель МС, заместитель директора	Оказание методической помощи». Выявление положительных моментов и проблем в организации УВП. Повышение качества УВП
6.2.3	Заседание 3 - Методическая активность педагогов	Январь	Нуруллина Г.Г., директор Леванова С.Л.,	Анализ работы педагогического коллектива за полугодие, корректировка плана работы на 2 полугодие

	школы за 1 полугодие 2025-2026 учебного года. -Анализ итогов школьного и муниципального этапов Всероссийских предметных олимпиад. Система работы педагогов по подготовке к олимпиадам. - О подготовке учащихся к школьной НПК «Паруса науки» и муниципальной НПК «Шаг в мир науки». -Об итогах участия в муниципальном этапе Всероссийского конкурса «Учитель года 2026». -Анализ итогов внешнего мониторинга и административных контрольных работ за первое полугодие.		председатель МС, Голомышева А.Р., заместитель директора, Матвеева Г.М., заместитель директора по ВР	
6.2.4	Заседание 4 - <u>Оценка качества педагогической деятельности на основе результатов обучения.</u> - Внеурочная деятельность в условиях ФГОС. - Результативность участия педагогических работников и обучающихся школы в конкурсах различного уровня. - О подготовке к итоговой аттестации выпускников. - Итоги аттестации педагогических работников и курсовой подготовки. -Отчет руководителей ШМО и проблемных групп об итогах реализации единой	Май	Леванова С.Л., председатель МС, заместитель директора	Выявление недостатков в работе педагогического коллектива

	методической темы школы.			
7	Методическая работа	Цель: реализация задач методической работы на 2025 – 2026 учебный год; практическое решение вопросов, обозначенных для изучения; обеспечение контроля и анализа результатов исполнения плана методической работы.		
7.1.	Заседание профессиональных объединений педагогов школы.	В течение года по планам ШМО и проблемных групп	Руководители методических объединений	Эффективность работы по организации методической деятельности и учебно-воспитательного процесса
7.2	Круглый стол по теме: «Повышение эффективности и качества образовательной деятельности на уроках и во внеурочное время через активизацию работы по внедрению современных технологий обучения»	Январь	Леванова С.Л., заместитель директора	Обеспечение равных возможностей получения качественного образования, духовно-нравственного развития и воспитания обучающихся.
7.3.	<u>Методические совещания</u>			
7.3.1	Методическое совещание по теме: «Развитие предметно-методологической компетентности педагогов как ресурс повышения качества образования в условиях единого образовательного пространства»	Сентябрь	Леванова С.Л., заместитель директора, руководители методических объединений	Системное решение задач методической службы
7.3.2	Методическое совещание по теме «Пути повышения эффективности работы учителя по подготовке выпускников школы к государственной итоговой аттестации»	Октябрь	Голомышева А.Р., заместитель директора	Повышение качества обучения школьников
7.3.3	Методическое совещание по теме: « <u>Школьное самоуправление</u> и <u>волонтерская деятельность</u> как	Январь	Матвеева Г.М., заместитель директора по ВР,	Система работы по повышению профессиональной компетенции педагогов

	<u>механизмы воспитания активной гражданской позиции»</u>		руководители ШМО и проблемных групп	
7.3.4	Методическое совещание по теме: «Педагогические исследования и инновационная деятельность в образовании»	Апрель	Леванова С.Л., заместитель директора	Система работы по повышению профессиональной компетенции педагогов
7.4.	<u>Работа с молодыми и вновь прибывшими педагогами</u>	Цель: выявить уровень профессиональной компетенции и методической подготовки молодых и вновь прибывших учителей, развитие профессиональных навыков молодых учителей		
7.4.1	«Выявление методической компетенции и профессиональных затруднений молодых педагогов»	Сентябрь-октябрь	Леванова С.Л., заместитель директора	Оказание методической помощи
7.4.2	«Повышение уровня профессиональной компетенции молодых специалистов через дифференциацию и оптимальное сочетание видов и форм работы, стимулирование профессиональной творческой активности и стремления к профессиональному росту»	Февраль	Леванова С.Л., заместитель директора, руководители ШМО и проблемных групп	Эффективная организация учебно-воспитательного процесса
7.4.3	Обмен опытом: «Поддержка инициатив молодых педагогов в профессиональном развитии».	Май	Леванова С.Л., заместитель директора	Осмысление педагогами собственной деятельности в различных педагогических ситуациях
8.	Диагностика деятельности педагогов.	Цель: совершенствование непрерывного процесса диагностики деятельности учителя.		
8.1.	Оценка состояния нормативно-правовых документов школьного уровня по реализации ФООП	Сентябрь	Леванова С.Л., заместитель директора	Системное решение задач методической службы

8.2.	Разработка критериев эффективности деятельности педагогических работников в соответствии с профессиональным стандартом	Октябрь	Леванова С.Л., заместитель директора	Эффективная организация учебно-воспитательного процесса
8.3.	Мониторинг достижений метапредметных результатов обучающихся 5-9 классов	Декабрь	Леванова С.Л., заместитель директора	Анализ показателей мониторинга
8.4.	Диагностика и самодиагностика педагогической деятельности	Май	Леванова С.Л., заместитель директора	Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей
9	Работа с одаренными детьми	Цель: выявление одаренных детей и создание условий, способствующих их оптимальному развитию. Привлечение школьников к проектно – исследовательской деятельности. Освоение эффективных форм организации образовательной деятельности одаренных и способных учащихся. Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении.		
9.1.	Определение контингента и составление плана работы по организации исследовательской деятельности с обучающимися	Сентябрь	Юсупова Г.С., заместитель директора	Выявление одарённых детей и создание условий, способствующий их оптимальному развитию
9.2.	Разработка плана работы с одаренными детьми на 2025-2026 учебный год	Сентябрь	Юсупова Г.Р., заместитель директора	План реализации программы на 2025-2026 учебный год
9.3.	Подготовка и проведение предметных недель	В течение года	Леванова С.Л., заместитель директора	Мотивация школьников к изучению предметов
9.4.	Организация школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников. Участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников	Сентябрь-октябрь Ноябрь-декабрь	Леванова С.Л., заместитель директора, руководитель ШМО и проблемных групп	Активизация познавательных интересов и творческой активности обучающихся

9.5.	Вовлечение в активную внеклассную творческую работу. Создание портфолио ученика.	В течение года	Учителя-предметники	Повышение качества образования школьников
9.6.	Совместное заседание школьных методических объединений по теме « <u>Формирование универсальных учебных действий обучающихся и развитие детской одаренности</u> »	Январь	Леванова С.Л., заместитель директора, руководители ШМО и проблемных групп	Выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении
9.7.	Участие школьников в муниципальной НПК «Шаг в мир науки»	Март	Леванова С.Л., заместитель директора	Выявление и поддержка одаренных детей
9.8.	Определение рейтинга школы по результатам конкурсов, олимпиад, конференций	По плану в течение года	Леванова С.Л., заместитель директора	Рейтинговая карта по результатам участия
9.9.	Работа со способными и одаренными детьми	В течение года	Учителя-предметники	Выявление и поддержка одаренных детей
9.10.	Систематизация результатов интеллектуальной и иной деятельности обучающихся	В течение года	Леванова С.Л., заместитель директора, классные руководители	Оформление портфолио обучающихся
10.	Предметные недели	Цель: повышение мотивации обучающихся к изучению предметов		
10.1	Метапредметная неделя по теме «Неделя занимательных наук»	Март	Леванова С.Л., заместитель директора, руководители проблемных групп и ШМО	Повышение интереса учеников к предметам, формирование познавательной активности, кругозора

Директор

Г.Г. Нуруллина